

Obs. A matrícula somente será feita mediante a apresentação dos seguintes documentos:

Documentos Secretaria:

2 (duas) fotocópias autenticadas do Histórico Escolar – Ensino Médio ou equivalente (Certificado de Conclusão ou Declaração de Conclusão ou Diplomas de Cursos Profissionalizantes...)

1 (uma) fotocópia do Título de Eleitor;

1 (uma) fotocópia do Certificado de Reservista (homens)

1 (uma) fotocópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF

2 (duas) fotocópias da Certidão e Casamento ou nascimento (legíveis e sem Tarja);

2 (duas) fotocópias da Cédula de Identidade;

1 (uma) foto 3x4 recente

1 (uma) fotocópia do comprovante de residência (água, luz, telefone);

Documentos do responsável (Caso menor de idade)

1 (uma) Cópia do RG, CPF e Comprovante de residência.

Dos candidatos dos cursos realizados no estrangeiro, serão exigidos os documentos de Ensino médio devidamente convalidado pela SEED, em data anterior à matrícula;

Documentos da Tesouraria:

1 (uma) fotocópia da Cédula de Identidade do fiador;

1 (uma) fotocópia do Cadastro de Pessoa Física do fiador;

1 (uma) fotocópia do Comprovante de Rendimentos do fiador (renda compatível ao dobro do valor da mensalidade);

1 (uma) fotocópia do comprovante de endereço do fiador;

1 (uma) via do contrato de prestação de serviços (reconhecido firma das assinaturas: fiador e contratante)

Portador de Diploma:

Histórico Escolar Ensino Superior (2 fotocópias autenticadas)

Programa das disciplinas cursadas (ementas)

2 (duas) fotocópias autenticadas do diploma de Graduação

Preenchimento:

Requerimento de Matrícula

1 (uma) via do contrato de prestação de serviços (reconhecido firma das assinaturas: fiador e contratante)

Termo de Compromisso (na falta de documentos)